

WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ
BIURO TURYSTYCZNE AGAMAX

Biuro Turystyczne **AGAMAX** posiada Zaświadczenie o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Wojewody Śląskiego NR 520. Jest ubezpieczone w SIGNAL IDUNA Gwarancja Ubezpieczeniowa Turystyczna nr M 178291 .

I ZAWARCIE UMOWY

1. Przed zawarciem umowy w imprezie zagranicznej lub krajowej uczestnik winien zapoznać się z niniejszymi warunkami oraz programem imprezy, która jest integralną częścią umowy.
2. Zawarcie umowy następuje przez podpisanie osobiście lub przez pełnomocnika druku „Zgłoszenie – Umowa”. Od osób niepełnoletnich wymagana jest zgoda opiekunów na udział w imprezie oraz złożenia wymaganych danych i dokumentów uczestnika.
3. Uczestnikiem imprezy jest podpisująca / y zgłoszenie oraz osoby objęte zgłoszeniem za które podpisujący bierze pełną odpowiedzialność.
4. W chwili podpisania umowy uczestnik wpłaca pierwszą ratę w wysokości 30 % ceny imprezy. Biuro określa termin pozostałych rat.
5. Nie dokonanie w ustalonym terminie wpłat lub niedostarczenie dokumentów stanowi podstawę do rozwiązania umowy i wiąże się z prawem potrącenia poniesionych kosztów manipulacyjnych do wysokości określonej warunkami.
6. W przypadku zmiany nazwiska, adresu zamieszkania, wymiany paszportu itp. Uczestnik zobowiązany jest powiadomić o tym Biuro.
7. Biuro zastrzega sobie prawo odwołania imprezy z przyczyn od siebie niezależnych (decyzja władz państwowych, działanie siły wyższej, brak wymaganego minimum uczestników itp.) bez ponoszenia kosztów. Uczestnikowi / nabywcy nie przysługuje z tego tytułu odszkodowanie.

II REZYGNACJA Z IMPREZY

1. Uczestnik ma prawo zrezygnowania z udziału w imprezie, składając oświadczenie, wyłącznie w formie pisemnej. Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień jej wpływu do Biura.
2. Uczestnikowi przysługuje zwrot pełnej wpłaty jeżeli rezygnacja lub niemożność wzięcia udziału w imprezie następuje z przyczyn leżących po stronie Biura należy do nich:
 - a) zmiana istotnych warunków umowy (termin, cena, miejsce, standard zakwaterowania, środek transportu, trasa wycieczki)
 - b) rezygnacja z tych przyczyn może nastąpić w ciągu 3 dni po otrzymaniu z Biura pisemnego zawiadomienia. Brak odpowiedzi w tym terminie uważa się za akceptację zmienionych warunków umowy.
3. W przypadku rezygnacji z następujących przyczyn nie leżących po stronie Biura jak np.:
 - a) odmowa wydania wizy, brak dokumentów do przekroczenia granicy np.: wiz, paszportu, zaświadczenia o szczepieniu itp.
 - b) niedotrzymanie przez uczestnika określonych w umowie terminów (nie przybycie na zbiórkę) przy wyjeździe zbiorowym środkiem transportu), choroba i inne przypadki losowe.
 - c) uniemożliwienie przekroczenia granicy przez służby graniczne.
4. Biuro dokonuje do wysokości poniesionych kosztów następujących potrąceń z ceny imprezy:
 - a) opłata manipulacyjna w wysokości 100 PLN jeżeli rezygnacja nastąpiła do 50 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
 - b) Koszt wiz i wizowania w całym okresie od 50 dnia przed datą rozpoczęcia imprezy oraz dodatkowo:
 - 10 % ceny imprezy przy rezygnacji od 50 do 30 dnia wyłącznie przed datą rozpoczęcia imprezy.
 - 40 % ceny imprezy przy rezygnacji od 30 do 7 dnia wyłącznie przed datą rozpoczęcia imprezy.
 - 60 % ceny imprezy lecz nie mniej niż poniesione przez Biuro kosztów przy rezygnacji w ciągu 10 dni przed rozpoczęciem imprezy
 - 100 % ceny imprezy w terminie krótszym niż 7 dni przed datą rozpoczęcia imprezy (dotyczy również sytuacji, gdy uczestnik wyjeżdżający środkiem transportu organizowanym we własnym zakresie nie zgłosił się do przedstawiciela Biura w miejscu realizacji imprezy).
5. Powyższe kwoty mogą być zwiększone o wysokość faktyczną poniesionych przez Biuro kosztów wynikających z umów z kontrahentem.

III UBEZPIECZENIA

1. Uczestnicy ubezpieczeni są na podstawie polisy ubezpieczeniowej SIGNAL IDUNA
2. Umowa ubezpieczenia obejmuje zdarzenia na terenie kraju i zagranicą.
 - a) następstwa nieszczęśliwych wypadków (NW –7000 PLN)
 - b) międzynarodowe koszty leczenia (KL –10 000 E) . Ubezpieczenie obejmuje czas dojazdu autokarem i pobyt poza granicami kraju. Wizyty lekarskie, badania lekarskie, pobyt w szpitalu, leczenie stomatologiczne do 150 E ,transport chorego karetką, transport chorego do kraju, transport zwłok ubezpieczonego do kraju.
 - c) Ubezpieczenie bagażu podróжного (BP- 800 PLN)
3. Ubezpieczenie imprez turystycznych dla osób dorosłych (NWI i NWS 3000 PLN)
4. Ubezpieczenie imprez turystycznych szkolnych 2-3 dniowych na terenie kraju (NWI i NWS 2000 PLN)
5. Koszt ubezpieczenia podany jest w umowie- zleceniu która jest integralną częścią niniejszych warunków ubezpieczeniowych. Przy zgłoszeniu do ubezpieczenia należy podać: imię i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania, nr pesel.
6. Każdy uczestnik może dokonać indywidualnie dodatkowego ubezpieczenia z tytułu **rezygnacji z imprezy**.

IV REALIZACJA UMOWY – REKLAMACJE

1. Uczestnik zobowiązany jest posiadać ważne dokumenty upoważniające do przekroczenia granicy RP lub zameldowania na terenie RP.
2. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania poleceń pilota, regulaminów innych przepisów obowiązujących w miejscu pobytu oraz polskich i zagranicznych przepisów celno – dewizowych, w szczególności jest zobowiązany do przestrzegania zakazu palenia wyrobów tytoniowych i nadużywania alkoholu w środkach lokomocji (autokar, samolot, pociąg). Nie stosowanie się do powyższych zakazów, a także utrudnianie realizacji programu imprezy skutkiem natychmiastowym jest wykluczenie z uczestnictwa w imprezie. Wszelkie koszty z tego rodzaju rozwiązań imprezy ponosi uczestnik. Kwoty wpłacone na rzecz Biura nie podlegają zwrotowi.
3. Pilot zapewnia uczestnikom przebieg imprezy zgodnie z programem, dba o jakość świadczeń i przyjmuje od uczestników reklamacje i usuwa ich przyczyny.
4. Każdy uczestnik odpowiada za szkody powstałe z jego winy i ma obowiązek zapłacić w miejscu ich powstania z własnych środków. Za szkody wyrządzone przez osoby niepełnoletnie odpowiadają ich prawni opiekunowie.
5. Biuro nie odpowiada za biżuterię, aparaty fotograficzne, kamery oraz inne przedmioty pozostawione przez uczestnika w hotelu.
6. Biuro nie odpowiada za niedoścignięcia w imprezie wynikłe z przyczyn od niego niezależnych np. działania sił wyższych (warunki atmosferyczne, decyzje państwowe) lub zawinione przez uczestników nie mogą być przedmiotem roszczeń ze strony uczestników.
7. Biuro nie dokonuje zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały w pełni wykorzystane z przyczyn leżących po stronie uczestnika np.: rezygnacja z części lub całości programu, spóźnienia się na miejsce zbiórki, skrócenie pobytu itp.
8. Reklamacje dotyczące umowy programu można zgłosić wyłącznie w formie pisemnej w ciągu 14 dni od daty zakończenia imprezy.
9. Biuro ma obowiązek rozpatrzenia reklamacji w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania.
10. Biuro ma obowiązek zwrotu części lub całości wpłaty uczestnika w ciągu 30 dni od daty rezygnacji lub daty uznania reklamacji. Od zwrotu kwot nie przysługują odsetki.
11. Wszelkie spory mogące wynikać z związku z realizacją umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy krajowy Sąd Rejonowy zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego Ustawy o Usługach Turystycznych oraz innymi obowiązującymi przepisami prawnymi.